

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образаца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта в процедурата. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат в процедурата. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати.

Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата включва:

1. данни за кандидата за изпълнител, а когато е обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
2. техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. ценово предложение;
4. срок на валидност, когато е приложимо;
5. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажменти, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
6. декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.;
7. други документи, в случай че са предвидени в публичната покана.

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата):

А) Във връзка с поставените изисквания в поканата за Технически възможности и/или квалификация, участниците следва да представят:

1) Списък на изпълнените идентични или сходни услуги, които се отнасят до предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си (посочва се в Образец –Списък на изпълнените услуги, приложение 5 към публичната покана, с посочване на стойностите, датите и получателите)

2) Документи, които доказват извършените услуги;

3) Списък на експертите и/или организациите, включени в екипа за изпълнение на услугата на кандидата (посочва се в Образец – Списък на експертите и/или организациите, включени в екипа за изпълнение на услугата, приложение 6 към публичната покана, с посочване на образование, експертиза, опит, роля и ангажираност в изпълнението на дейността);

4) Документи, доказващи качествата на експертите;

5) Декларация за техника и оборудване, което ще се използва при изпълнение на услугата.

При подаване на оферта участниците следва да попълнят и подадат образеца на оферта, приложен в документацията.

Посочената прогнозна стойност е максималният финансов ресурс, който бенефициентът може да осигури за изпълнение на дейността. Участници, които са представили ценови предложения, които надвишават максималния финансов ресурс, ще се счита, че са представили оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на публичната покана и ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл. 8, ал. 3 от ПМС № 4 от 11.01.2024 г. за определяне на правилата за разглеждане на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските фондове при споделено управление.